



# Europass fagbeskrivelse <sup>(\*)</sup>

Europass Certificate Supplement



## 1. Tittel på fagbeviset <sup>(1)</sup>

**Bokbinder**

<sup>(1)</sup> på originalspråket.

## 2. Oversatt tittel på fagbeviset <sup>(1)</sup>

<sup>(1)</sup> hvis aktuelt. Den oversatte tittelen har ingen rettslig status.

## 3. Kompetanseprofil

Innehaveren av dette dokumentet har kompetanse til å utføre industriell bokbinding og/eller ferdiggjøring etter gjeldende kvalitetskrav av ulike trykte medier som praktbøker med skinn og bøker for salg til kataloger med myke permer, tidsskrifter, brosjyrer m. m. Han/hun

- behersker hele prosessen fra mottak av materiale fra trykkeri og andre leverandører til ferdig produsert produkt
- kan vurdere produktkvalitet og utføre sitt arbeid etter etablerte kvalitetsnormer
- har forståelse av kundefokusert arbeid, inngående kunnskaper om materialene, verktøyene og maskinene som benyttes til industriell bokbinding og/eller ferdiggjøring og deres spesielle egenskaper for å oppnå ønsket kvalitet på det enkelte produkt, og kan se dette i bedriftsøkonomisk sammenheng
- kan foreta vedlikehold, justering, kalibrering og feilsøking på maskiner og styringssystemer og kjenner til elektromekaniske prinsipper og oppbygningen av maskiner og utstyr for å sikre god produksjonsflyt.
- har kunnskaper om de fagområdene som inngår i hele verdikjeden, og kan samhandle med andre og arbeide i team på en måte som tar hensyn til egen og andres helse, miljø og sikkerhet.

Den avsluttende opplæringen i bedrift består av modulene 1: Materiallære, 2: Produksjonslære, 3: Produksjonslære 4: Helse, miljø og sikkerhet, 5: Bedriftslære, 6: IKT og digitale verktøy. Lærlingen har valgt mellom modul 2 og modul 3 ut fra den produksjon som foregår i bedriften.

I tillegg har innehaveren av dette dokumentet kunnskap på videregående skoles nivå i yrkesfaglig studieretning i norsk, engelsk, matematikk, naturfag, samfunnslære og kroppsøving. Voksne kandidater kan i visse tilfelle bli fritatt fra kravet til disse fagene.

## 4. Aktuelle stillinger eller yrker med dette fagbeviset <sup>(1)</sup>

Svennebrev som bokbinder

<sup>(1)</sup> hvis aktuelt.

### <sup>(\*)</sup> Forklaring

Hensikten med dette dokumentet er å gi tilleggsopplysninger om det aktuelle fagbeviset, og dokumentet har ingen rettslig status i seg selv. Formatet på opplysningene er basert på følgende tekster: Rådsvedtak 93/C 49/01 av 3. desember 1992 om gjenkjenning av kvalifikasjoner, Rådsvedtak 96/C 224/04 av 15. juli 1996 om gjenkjenning av fag- og yrkesopplæringsbevis, Europaparlamentets anbefaling 2001/613/EC og Rådets anbefaling av 10. juli 2001 om mobilitet innenfor EU for studenter, personer under opplæring, volontører, lærere og instruktører.

Mer informasjon finnes på: <http://europass.cedefop.eu.int>

© De europeiske fellesskap 2002

### 5. Fagbevisets offisielle grunnlag

<b>Navn på og type organisasjon som tildeler fagbeviset</b> <i>Svennebrev utstedes av fylkeskommunen ved yrkesopplæringsnemnda.</i>	<b>Navn på og type nasjonal/regional myndighet ansvarlig for akkrediteringen/godkjenningen av fagbeviset</b> Utdannings- og forskningsdepartementet
<b>Fagbevisets nivå (nasjonalt eller internasjonalt)</b> I Norge anvendes ingen nivåer. Utdanningen tilsvarer fullført videregående opplæring	<b>Karakterskala / Krav til bestått</b> Bestått meget godt, Bestått, Ikke bestått
<b>Adgang til neste nivå i utdanning eller opplæring</b> Utdanningen sammen med videre opplæring i felles allmenne fag kvalifiserer til opptak til høyere utdanning	<b>Internasjonale avtaler</b>
<b>Rettslig grunnlag</b> Lov 1998-07-17 nr 61: Lov om grunnskolen og den videregående opplæringa (opplæringslova), For 1999-06-28 nr 722: Forskrift til opplæringslova, læreplanverket for videregående opplæring	

### 6. Godkjente måter å oppnå fagbeviset på

Beskrivelse av gjennomgått fag- eller yrkesopplæring	Andel av hele programmet (%)	Varighet (timer/uker/måneder/år)
Skole- eller treningssenterbasert	50	2 år
Arbeidsplassbasert	50	2 år
Godkjent/innpasset tidligere opplæring		
<b>Total varighet på utdanningen eller opplæringen som fører til fagbeviset</b>		<b>4år</b>
<b>Inntakskrav</b>		
<b>Andre opplysninger</b> Opplæringen foregår først med 2 år i skole. Dette omfatter totalt 19 uketimer felles allmenne fag, 47 uketimer studieretningsfag og 4 uketimer valgfag. Deretter er det 2 år i bedrift, 1 år er opplæring og 1 år verdiskaping. Voksne kandidater kan i visse tilfelle bli fritatt fra kravet til felles allmenne fag.		
<b>Mer informasjon (inkludert en beskrivelse av nasjonalt kvalifikasjonssystem) finnes på:</b> <a href="http://www.nonrp.no">www.nonrp.no</a>		
<b>Nasjonalt kontaktpunkt</b> <a href="http://www.nonrp.no">www.nonrp.no</a>		